



L'ASSOCIATION CANADIENNE
POUR LA SANTÉ MENTALE
CANADIAN MENTAL
HEALTH ASSOCIATION



**Conférence nationale sur la santé mentale 2005
du 21 au 24 septembre 2005
Edmonton, Alberta**

**Invitation à présenter des communications
Date limite pour soumettre les propositions :
le 31 décembre 2004**

La santé mentale, ça compte

Explorer la santé mentale et les problèmes psychiques
dans quatre secteurs :

- dans les écoles et le système d'éducation;
- auprès des employeurs et dans les milieux de travail;
- dans les familles, incluant les enfants et les jeunes; et,
- dans les communautés.

La santé mentale, ça compte

Conférence présentée conjointement par :
L'Association canadienne pour la santé mentale (ACSM) – région d'Edmonton
Le comité de la conférence sur la schizophrénie d'Edmonton

Partenaires de la conférence :

Alberta Alliance on Mental Illness and Mental Health
Child and Adolescent Services Association (CASA)
ACSM – Division de l'Alberta
Schizophrenia Society of Alberta

La conférence se tiendra en anglais. Le comité de planification a toutefois prévu offrir un service de traduction simultanée (anglais/français) lors des sessions plénières. Nous vous invitons à soumettre vos propositions en anglais. Si un candidat est dans l'impossibilité de faire sa présentation en anglais, il peut soumettre une proposition en français. Si des propositions soumises dans cette langue sont retenues, nous essayerons d'offrir « une piste » en langue française lors de cette conférence.

La santé mentale, ça compte 2005

Invitation à présenter des communications :

La conférence nationale annuelle de 2005 intitulée *La santé mentale, ça compte* sera présentée du 21 au 24 septembre 2005 à Edmonton en Alberta par l'Association canadienne pour la santé mentale, région d'Edmonton, et le comité de la conférence sur la schizophrénie d'Edmonton.

L'Association canadienne pour la santé mentale (ACSM) sera l'hôte d'une conférence nationale qui coïncide avec son assemblée générale annuelle (AGA). La région d'Edmonton de l'ACSM a approché le comité de planification de la Conférence sur la schizophrénie d'Edmonton (CSE) afin d'incorporer la 13^{ème} CSE annuelle à la conférence nationale avec la ferme conviction que ces deux événements bénéficieront de ce jumelage.

L'Association canadienne pour la santé mentale est un organisme bénévole oeuvrant à l'échelle nationale dans le but de promouvoir la santé mentale de tous et de favoriser la résilience et le rétablissement de personnes atteintes de maladie mentale. L'ACSM accomplit ce mandat par la défense des droits, l'éducation, la recherche et le service.

La CSE est l'hôte d'une conférence annuelle axée sur la schizophrénie depuis 1992. La conférence réunit des experts locaux, provinciaux, nationaux et internationaux qui discutent de bon nombre d'enjeux associés à la schizophrénie. Les clients, les familles, les professionnels et les chercheurs concernés par cette question y assistent. Le comité de la conférence est composé d'un groupe d'individus représentant plusieurs organismes.

Nous vous invitons à vous joindre à nous en tant que conférencier, animateur ou participant. Veuillez faire parvenir votre soumission à :

Steven Leard, planificateur de la conférence
Suite 437, 11215 Jasper Avenue
Edmonton, Alberta, Canada
T5K 0L5
Télécopieur : (780) 414-1664
Courriel : marketwhys@compusmart.ab.ca

Note : Les résumés de tous les exposés / présentations doivent être soumis avant le 31 décembre 2004.

- Un service de traduction simultanée (anglais/français) sera offert lors des sessions plénières.
- Nous nous attendons à ce que les présentations des exposés, des affiches et des ateliers soient soumises et offertes en anglais uniquement.
- Tous les conférenciers doivent s'inscrire s'ils assistent à la conférence.

Soumettre un résumé :

(1) Le résumé décrit votre présentation et ne doit pas dépasser 250 mots. Il devrait décrire le fond de votre présentation et présenter les noms, les affiliations et les adresses des auteurs. Le texte du résumé devrait comprendre des objectifs ou un but, un bref énoncé des méthodes (si cela est jugé pertinent), les questions qui seront abordées, les conclusions et les implications pouvant être tirées et l'utilité ou la pertinence de cette question pour d'autres juridictions.

- (2) Si vous avez besoin d'équipement audiovisuel pour votre présentation, vous devez en faire la demande lors de la soumission du résumé.
- (3) Veuillez inclure une courte biographie du conférencier principal qui sera utilisée lors de son introduction.
- (4) La biographie, le formulaire du résumé et la version électronique du résumé doivent être reçus pour le 31 décembre 2004. Le fichier électronique peut être envoyé par courriel ou sur CD-ROM. Le CD-ROM vous sera remis au moment de l'inscription à la conférence.
- (5) Le comité de programme évaluera les résumés et avisera les candidats par écrit de leur acceptation. Les résumés seront choisis en tenant compte de la nature informative, formative et participative de la présentation. Si votre résumé est accepté, vous et les autres coauteurs de la présentation (le cas échéant) serez invité(s) à vous inscrire et à assister à la conférence.

EXPOSÉ (20 minutes) :

Un exposé est une présentation orale. L'utilisation d'équipement audiovisuel est recommandée afin d'améliorer la qualité de la présentation. Il est également suggéré de préparer des documents à remettre aux participants. Les présentations seront regroupées par sujet et peuvent être présentées devant un groupe d'experts ou en symposium.

ATELIER (90 minutes) :

Un atelier est une activité instructive qui favorise l'exploitation des talents des participants. Ces séances devraient comprendre diverses méthodes d'instruction et favoriser l'apprentissage par la participation.

PRÉSENTATION PAR AFFICHES :

Une présentation par affiches est une présentation visuelle ou graphique. L'auteur doit se présenter à la présentation au moment prévu afin de répondre aux questions des participants de la conférence et de discuter avec eux de sa présentation. Il est recommandé d'utiliser des caractères et graphiques larges pour faciliter la lecture de la présentation. Il est également fortement suggéré de préparer des documents à remettre aux participants. Des renseignements plus spécifiques concernant les paramètres de ce type de présentation seront fournis suite à l'acceptation.

SYMPOSIUM (90 minutes) :

Un groupe de quatre (4) exposés portant sur un thème ou un sujet en particulier et un coordonnateur / participant à une discussion. Les coordonnateurs de symposiums devraient préparer un résumé du symposium en général et chaque conférencier devrait soumettre un résumé individuel (identifiant le symposium).

**RÉGION D'EDMONTON DE L'ASSOCIATION CANADIENNE POUR LA SANTÉ
MENTALE (ACSM) / COMITÉ DE PLANIFICATION DE LA CONFÉRENCE SUR LA
SCHIZOPHRÉNIE D'EDMONTON**

LA SANTÉ MENTALE, ÇA COMPTE

Invitation à présenter des résumés

DATE LIMITE DE SOUMISSION : 31 DÉCEMBRE 2004

Auteur :

(Nom)

(Prénom)

Position et titre :

Institution :

Département :

Adresse :

Ville :

Province / état :

Pays :

Code postal :

Téléphone :

Télécopieur :

TITRE :

Objectifs d'apprentissage. À la fin de cette session, les participants pourront :

- 1.
- 2.
- 3.

Préférence : Exposé Présentation par affiches **Atelier (90 minutes)**

Inscrivez les noms des autres auteurs sur la page suivante.

Complétez la page suivante.

Symposium (Inscrivez le nom de chaque conférencier sur la page suivante. Chacun d'entre eux doit soumettre un résumé et indiquer le titre du symposium.)

Résumé : (250 mots ou moins)

IDENTIFIEZ LE THÈME DE VOTRE PRÉSENTATION :

**RÉGION D'EDMONTON DE L'ASSOCIATION CANADIENNE POUR LA SANTÉ
MENTALE (ACSM) / COMITÉ DE PLANIFICATION DE LA CONFÉRENCE SUR LA
SCHIZOPHRÉNIE D'EDMONTON**

LA SANTÉ MENTALE, ÇA COMPTE

Invitation à présenter des résumés – informations relatives au conférencier / demandes
d'équipement audiovisuel

DATE LIMITE DE RÉCEPTION DE LA SOUMISSION : 31 DÉCEMBRE 2004

Titre de la présentation :

Conférenciers / nombre de conférenciers :

(*indique le directeur ou le modérateur de la session)

	NOM, Prénom	Diplôme	Courriel	Téléphone
1				()
2				()
3				()
4				()
5				()
6				()

*Adresse postale du directeur ou du modérateur de la session :

Nom : _____
(Nom) (Prénom)

Position et titre :

Institution :

Département :

Adresse :

Ville :

Province / état :

Pays :

Code postal :

Téléphone :

Télécopieur :

DEMANDE D'ÉQUIPEMENT AUDIOVISUEL – Veuillez préciser de quel type d'équipement audiovisuel vous aurez besoin. Les organisateurs feront tout ce qui est en leur possible pour vous fournir l'équipement audiovisuel requis en tenant compte du type de présentation que vous ferez et de la durée de celle-ci. La disponibilité de tous les items n'est pas garantie. Les arrangements finaux concernant l'équipement audiovisuel seront confirmés dans votre lettre d'acceptation.

écran ACL ___ rétroprojecteur ___ projecteur de diapositives ___ téléviseur et magnétoscope ___
autre / veuillez préciser :

SOUMETTRE LES FORMULAIRES DÛMENT COMPLÉTÉS À :
Stevens Leard, planificateur de la conférence
Courriel : marketwhys@compusmart.ab.ca
Téléphone : (780) 414-1663 • Télécopieur : (780) 414-1664
Adresse : Suite 437, 11215 Jasper Avenue, Edmonton, Alberta, Canada,
T5K 0L5